



# DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES DE MODIFICACIÓN

La presente Declaración Patrimonial y de Intereses de Modificación contiene información del servidor público sobre sus Ingresos y operaciones con Bienes Muebles e Inmuebles entre el 01 de enero y el 31 de diciembre, así como montos y saldos de sus Recursos Financieros y Gravámenes y Adeudos, al 31 de

diciembre del año:

2018

**CONTRALORÍA**  
MUNICIPAL DE COMALA

LEONA VICARIO #1  
COMALA, COLIMA

## FUNDAMENTACIÓN:

La Ley General de Responsabilidades Administrativas establece en sus artículos 3, 9, 32, 33 y 36 la obligación de presentar la Declaración Patrimonial y de Intereses, ante la Contraloría Municipal de Comala, ubicada en Leona Vicario No. 1, Colonia Centro del Municipio de Comala. Previéndose la sanción correspondiente en caso de no hacerlo, según los términos estipulados en el artículo 75 fracciones I, II, III y IV, y artículo 78 fracciones I, II, III y IV de la Ley invocada.

El último párrafo del artículo 119 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima señala que los Servidores Públicos que determine la Ley y en los términos que en ella se disponga, estarán obligados a presentar, bajo protesta de decir verdad, su Declaración Patrimonial y de Intereses ante las autoridades competentes.

## AVISO DE PRIVACIDAD

LA INFORMACIÓN A PROPORCIONAR POR USTED ES Estrictamente CONFIDENCIAL.

La información contenida en la presente Declaración Patrimonial y de Intereses será protegida conforme lo señalan los artículos 122, 123, 124 y 125 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.

## TRATAMIENTO DE LOS DATOS

La información relacionada con esta Declaración Patrimonial y de Intereses, podrá ser solicitada y utilizada por el Ministerio Público, los Tribunales o Autoridades Judiciales en el servicio de sus respectivas atribuciones, el servidor público interesado o bien, cuando las autoridades investigadoras, substanciadoras o resolutorias lo requieran con motivo de la investigación o la resolución de procedimientos de responsabilidad administrativa.

## CONSIDERACIONES GENERALES:

- a) Tener presente que éste documento es una Declaración Patrimonial y de Intereses.
- b) Deberá ser llenada a máquina, con pluma a tinta negra o azul, o en computadora, según el caso.
- c) Registrar los importes en pesos sin incluir centavos.
- d) **Este formato deberá ser firmado por el manifestante al final del mismo y ser rubricado en cada una de las hojas que lo conforman.**
- e) El servidor público deberá conservar en su poder copia de este formato y el acuse de recibido debidamente sellado y firmado por el Titular de la Contraloría Municipal de Comala.
- f) Si necesita asesoría sobre el llenado de la Declaración Patrimonial y de Intereses, puede comunicarse a la Contraloría Municipal de Comala a los números telefónicos: 01 (312) 31 5 5020 Ext. 214 y 01 (312) 18 3 8097.



# CONTRALORÍA MUNICIPAL DE COMALA

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 32 Y 33 de la "Ley General de Responsabilidades Administrativas" y bajo protesta de decir verdad, formulo la presente **Declaración Patrimonial y de Intereses de Modificación.**

La presente Declaración Patrimonial y de Intereses contiene información del servidor público sobre sus Ingresos y operaciones con Bienes Muebles e Inmuebles entre el 01 de enero y el 31 de diciembre, así como montos y saldos al 31 de diciembre de sus Recursos Financieros y Gravámenes y Adeudos, todos del año: **2018**

## DATOS GENERALES:

<b>FLETES</b> <i>Apellido Paterno</i>	<b>SANCHEZ</b> <i>Apellido Materno</i>	<b>RAFAEL</b> <i>Nombre(s)</i>	<b>M</b> <i>Sexo</i>
--	---	-----------------------------------	-------------------------

[REDACTED] <i>Registro Federal de Contribuyentes y HOMOClave</i>	[REDACTED] <i>Cédula Única de Registro Poblacional (CURP)</i>
---	--

MEXICANA <i>Nacionalidad</i>	MEXICO <i>País donde nació</i>	COLIMA <i>Estado donde nació</i>
---------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

Domicilio permanente	[REDACTED] <i>Calle</i>	[REDACTED] <i>numero No. Int</i>
----------------------	----------------------------	-------------------------------------

[REDACTED] <i>Colonia o Fraccionamiento</i>	[REDACTED] <i>Ciudad o Localidad</i>
--	---

VILLA DE ALVAREZ <i>Municipio</i>	COLIMA <i>Estado</i>	[REDACTED] <i>Código Postal</i>	Lugar donde se ubica ( X ) México ( ) Extranjero
--------------------------------------	-------------------------	------------------------------------	--

332 <i>Clave Lada</i>	[REDACTED] <i>Tel. Celular</i>	312 <i>Clave Lada</i>	[REDACTED] <i>Tel. Particular</i>	[REDACTED] <i>Correo (E-mail)</i>
--------------------------	-----------------------------------	--------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

Estado civil: **CASADO** Régimen Matrimonial: **BIENES MANCOMUNADOS**

CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS				NINGUNO ( )		
NOMBRE	CURP	VÍNCULO	¿CIUDADANO EXTRANJERO? SI/NO	¿ES DEPENDIENTE ECONÓMICO? SI/NO	¿SE HA DESEMPEÑADO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA? SI/NO	
[REDACTED]	[REDACTED]	Esposa	No	si		
		Hija	No	si		
		Hijo	No	si		

SI EL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTE ECONÓMICO SE DESEMPEÑÓ EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INDIQUE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD EN LA QUE LABORÓ Y EL PERÍODO	¿HABITA EN EL DOMICILIO DEL DECLARANTE? SI/NO	EN CASO DE NO HABITAR EN EL DOMICILIO DEL MANIFESTANTE, INDIQUE CALLE, NÚMERO EXTERIOR Y/O INTERIOR, COLONIA, LOCALIDAD, MUNICIPIO Y PAÍS

# DATOS DEL ENCARGO ACTUAL

## H. AYUNTAMIENTO DE COMALA

Secretaría, Dependencia, Ayuntamiento u Organismo donde labora.

## SUPERVISOR DE OBRA

Nombre del puesto que ocupa

Está contratado(a) por honorarios SI  NO  Si la respuesta es negativa, anota el NIVEL DEL ENCARGO: (Titular, Directivo, Operativo, Administrativo)

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO

Área de Adscripción

Fecha de ingreso al cargo actual

16 10 2018  
Día Mes Año

Lugar dónde se ubica: México  Extranjero

LEONA VICARIO NO. 1

Domicilio: calle, número exterior y/o interior

CENTRO

Colonia o Localidad

COMALA

Municipio

COLIMA

Estado

28450

Código postal

31 55010 Y 31 55020

Teléfono de oficina

Extensión

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO:

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Administración de bienes materiales   | <input checked="" type="checkbox"/> Labor de supervisión | <input type="checkbox"/> Funciones de vigilancia                                      |
| <input type="checkbox"/> Atención directa al público   | <input type="checkbox"/> Manejo de recursos financieros  | <input type="checkbox"/> Investigación de delitos                                     |
| <input type="checkbox"/> Calificación o determinación para la expedición de licencias, permisos o concesiones. | <input type="checkbox"/> Áreas técnicas                  | <input type="checkbox"/> Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicios |
| <input type="checkbox"/> Funciones de inspección   | <input type="checkbox"/> Auditorías                      | <input type="checkbox"/> Manejo de recursos humanos                                   |
| <input type="checkbox"/> Interventorías  | <input type="checkbox"/> Cuerpo de Seguridad             | <input type="checkbox"/> Otro, especifique: _____                                     |

# DATOS CURRICULARES DEL MANIFESTANTE

ESCOLARIDAD Grado máximo de estudios (marque con una X)

NIVEL  Primaria  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Posgrado  
 Secundaria  Carrera técnica o comercial  Diplomado  Doctorado

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa:	Lugar donde se ubica la institución educativa: ( ) México ( ) Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa: (X) México ( ) Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa: ( ) México ( ) Extranjero
Estatus: ( ) Cursando ( ) Trunco ( ) Terminado	Estado:	Estado: COLIMA	Estado:
Periodos cursados: ( ) Mes ( ) Bimestre ( ) Trimestre ( ) Cuatrimestre ( ) Semestre	Municipio:	Municipio: VILLA DE ALVAREZ, COL.	Municipio:
Documento obtenido ( ) Boleta ( ) Certificado ( ) Constancia ( ) Título	Institución educativa:	Institución educativa: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COLIMA	Institución educativa:
	Carrera o área de conocimiento:	Carrera o área de conocimiento: ARQUITECTURA	Carrera o área de conocimiento:
	Estatus: ( ) Cursando ( ) Trunco ( ) Terminado	Estatus: ( ) Cursando ( ) Trunco (X) Terminado	Estatus: ( ) Cursando ( ) Trunco ( ) Terminado
	Periodos cursados: ( ) Mes ( ) Bimestre ( ) Trimestre ( ) Cuatrimestre ( ) Semestre	Periodos cursados: ( ) Mes ( ) Bimestre ( ) Trimestre ( ) Cuatrimestre (10) Semestre	Periodos cursados: ( ) Mes ( ) Bimestre ( ) Trimestre ( ) Cuatrimestre ( ) Semestre
	Documento obtenido ( ) Boleta ( ) Certificado ( ) Constancia ( ) Título	Documento obtenido ( ) Boleta ( ) Certificado ( ) Constancia (X) Título	Documento obtenido ( ) Boleta ( ) Certificado ( ) Constancia ( ) Título
	Número de cédula profesional:	Número de cédula profesional:	Número de cédula profesional:

SI ESTUDIÓ MÁS DE UNA ESPECIFIQUE:

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa:	Lugar donde se ubica la institución educativa: ( ) México ( ) Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa: ( ) México ( ) Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa: ( ) México ( ) Extranjero
Estatus: ( ) Cursando ( ) Trunco ( ) Terminado	Estado:	Estado:	Estado:
Periodos cursados: ( ) Mes ( ) Bimestre ( ) Trimestre ( ) Cuatrimestre ( ) Semestre	Municipio:	Municipio:	Municipio:
Documento obtenido ( ) Boleta ( ) Certificado ( ) Constancia ( ) Título	Institución educativa:	Institución educativa:	Institución educativa:
	Carrera o área de conocimiento:	Carrera o área de conocimiento:	Carrera o área de conocimiento:
	Estatus: ( ) Cursando ( ) Trunco ( ) Terminado	Estatus: ( ) Cursando ( ) Trunco ( ) Terminado	Estatus: ( ) Cursando ( ) Trunco ( ) Terminado
	Periodos cursados: ( ) Mes ( ) Bimestre ( ) Trimestre ( ) Cuatrimestre ( ) Semestre	Periodos cursados: ( ) Mes ( ) Bimestre ( ) Trimestre ( ) Cuatrimestre ( ) Semestre	Periodos cursados: ( ) Mes ( ) Bimestre ( ) Trimestre ( ) Cuatrimestre ( ) Semestre
	Documento obtenido ( ) Boleta ( ) Certificado ( ) Constancia ( ) Título	Documento obtenido ( ) Boleta ( ) Certificado ( ) Constancia ( ) Título	Documento obtenido ( ) Boleta ( ) Certificado ( ) Constancia ( ) Título
	Número de cédula profesional:	Número de cédula profesional:	Número de cédula profesional:

# EXPERIENCIA LABORAL

Incorporar al menos los tres últimos empleos no contando el actual

NINGUNO ( )

SECTOR:	PODER:	ÁMBITO:	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO
Privado ( )	Ejecutivo (X )	Estatal ( )	( )
Público (X )	Judicial ( )	Federal ( )	
Social ( )	Legislativo ( )	Municipal (X )	

Institución / Empresa / Nombre, denominación o razón social | H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ALVAREZ

Unidad administrativa / Área | DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA

Puesto o cargo desempeñado | DIRECCION DE CONSTRUCCION | Fecha de Ingreso: 16 | 10 | 2009 | Fecha de Término: 15 | OCT | 2012  
Día Mes Año

Función principal | COORDINAR PROGRAMACION Y EJECUCION DE OBRAS

SECTOR:	PODER:	ÁMBITO:	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO
Privado ( )	Ejecutivo (X )	Estatal ( )	( )
Público (X )	Judicial ( )	Federal ( )	
Social ( )	Legislativo ( )	Municipal (X )	

Institución / Empresa / Nombre, denominación o razón social | H. AYUNTAMIENTO DE COMALA

Unidad administrativa / Área | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO

Puesto o cargo desempeñado | SUPERVISOR DE OBRA | Fecha de Ingreso: 15 | OCT | 2013 | Fecha de Término: 15 | OCT | 2015  
Día Mes Año

Función principal | SUPERVISION DE OBRAS

SECTOR:	PODER:	ÁMBITO:	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO
Privado ( )	Ejecutivo (X )	Estatal ( )	( )
Público (X )	Judicial ( )	Federal ( )	
Social ( )	Legislativo ( )	Municipal (X )	

Institución / Empresa / Nombre, denominación o razón social | H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA

Unidad administrativa / Área | DIRECCION DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION URBANA

Puesto o cargo desempeñado | JEFE DE DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE VIALIDADES | Fecha de Ingreso: 16 | 10 | 2015 | Fecha de Término: 15 | 10 | 2018  
Día Mes Año

Función principal | SUPERVISION Y PROGRAMACION DE TRABAJOS DE REPARACION DE VIALIDADES

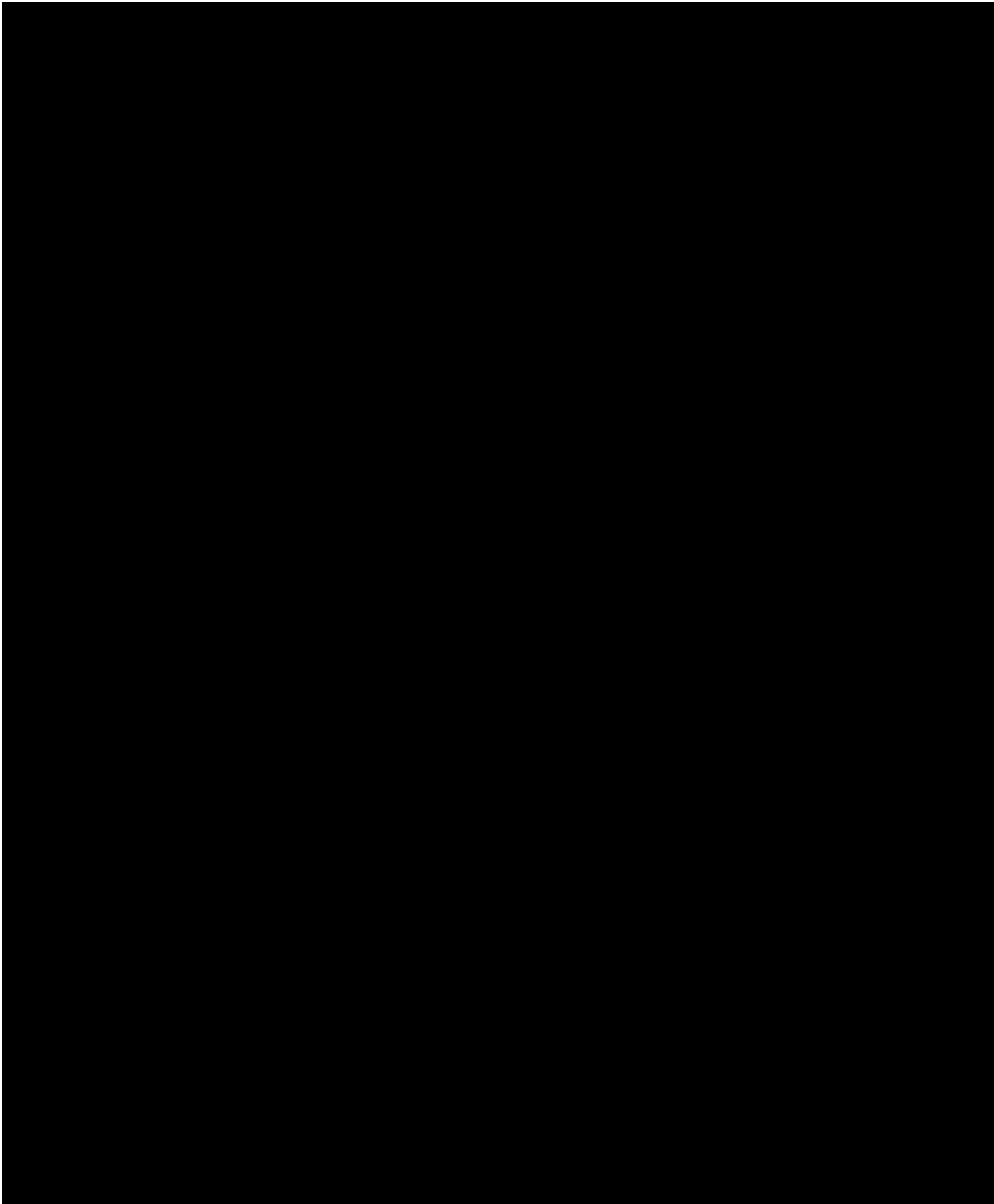
## ¿ESTÁ DE ACUERDO EN HACER PÚBLICOS SUS DATOS PATRIMONIALES?

SI  NO

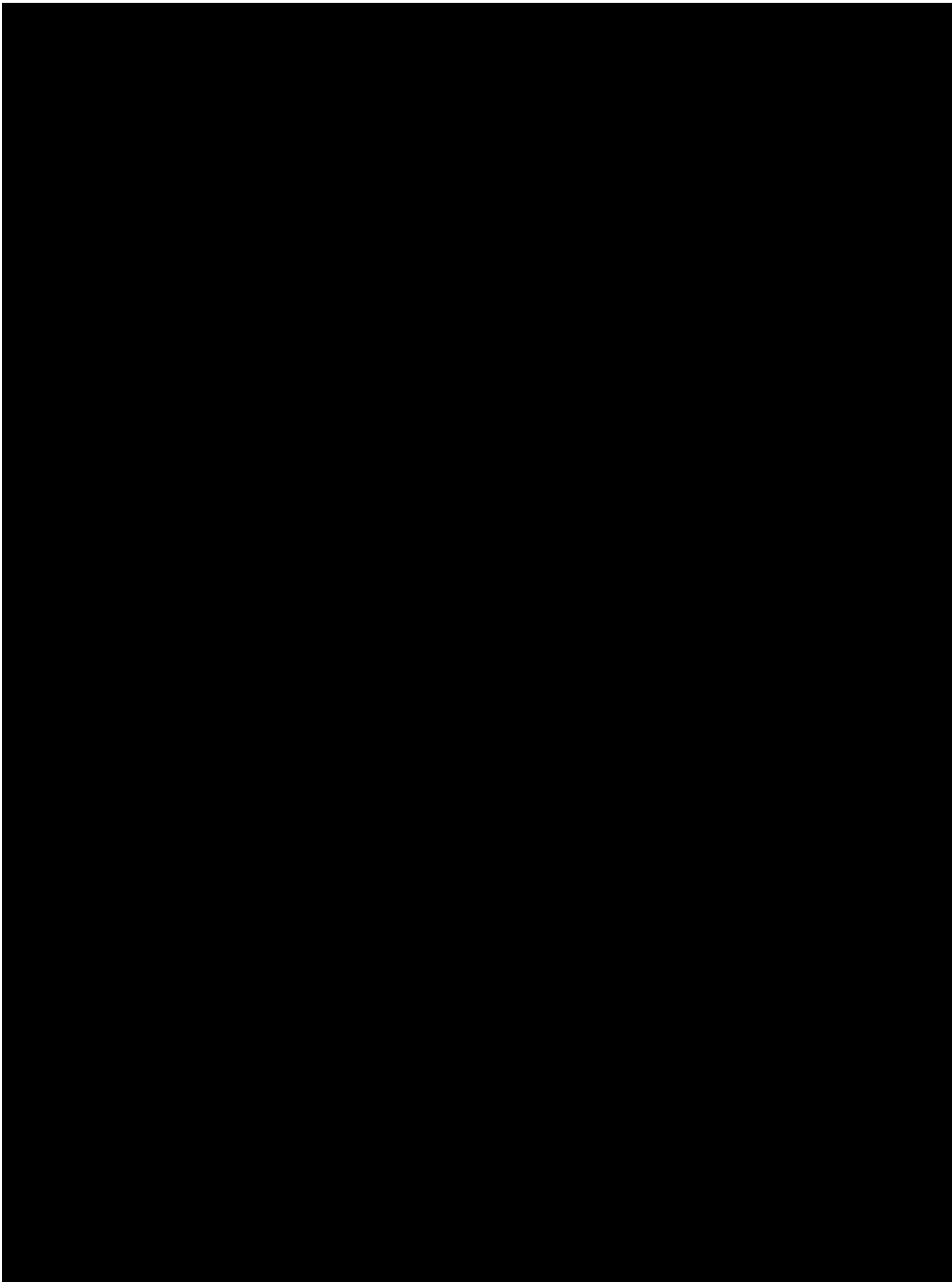
EN CASO DE QUE SU RESPUESTA SEA AFIRMATIVA, PERO USTED DESEA QUE SEA PARCIALMENTE PÚBLICA, DEBERÁ SELECCIONAR LA INFORMACIÓN QUE SE EXCEPCIONE DE LAS SIGUIENTES OPCIONES

- En ingresos netos, los correspondientes a los recibidos por actividad industrial y/o comercial, financiera y otros, así como el monto total de los ingresos considerados a los antes citados.
- En bienes inmuebles, el valor de la contraprestación y moneda.
- En bienes muebles, el valor de la contraprestación y moneda.
- En vehículos, el valor de la contraprestación y moneda.
- En inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores, el saldo.
- En adeudos, el monto original, el saldo y el monto de los pagos realizados.

I. INGRESOS

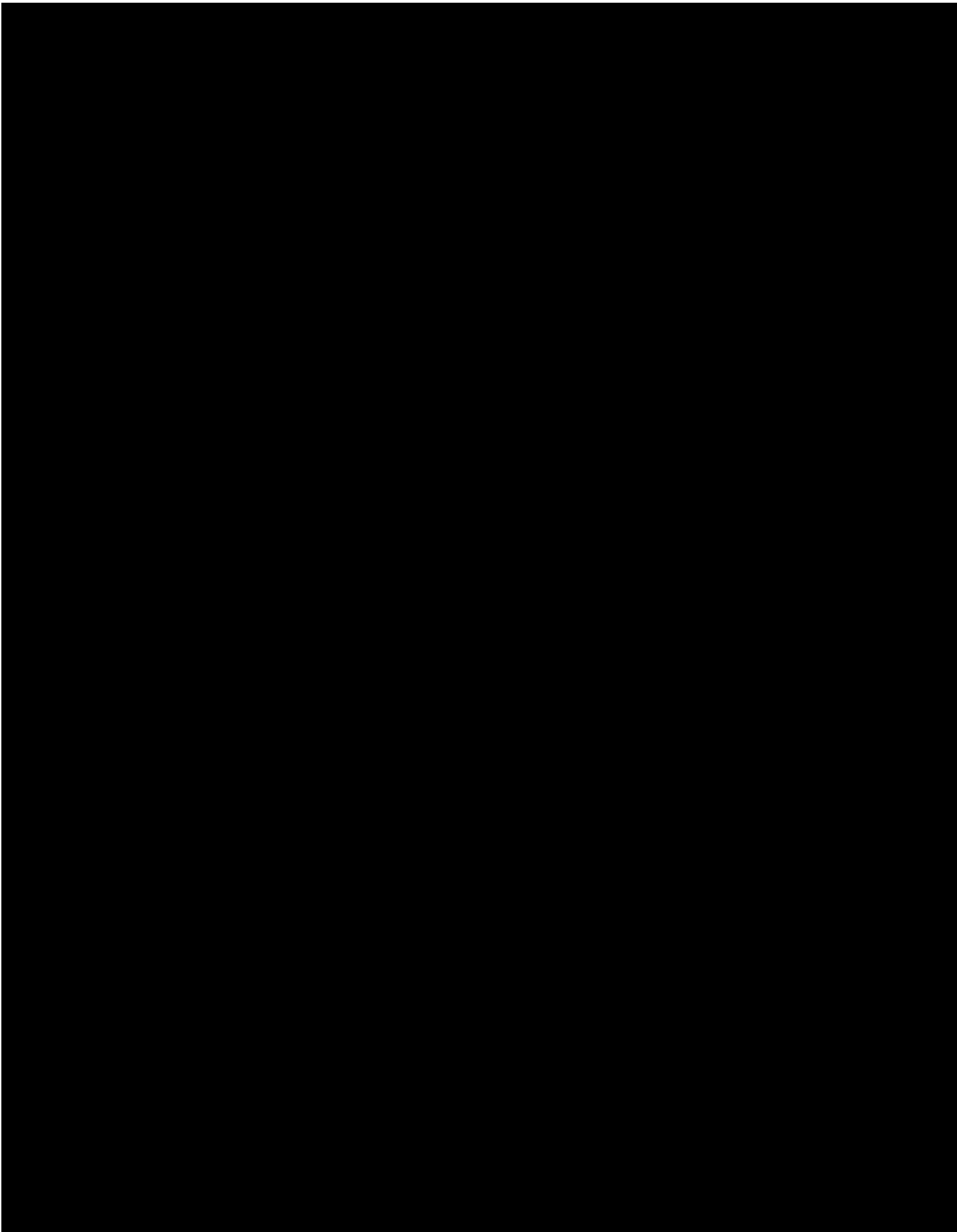


A large, stylized handwritten mark, possibly a signature or a scribble, located in the bottom right corner of the page. It consists of several overlapping loops and lines.

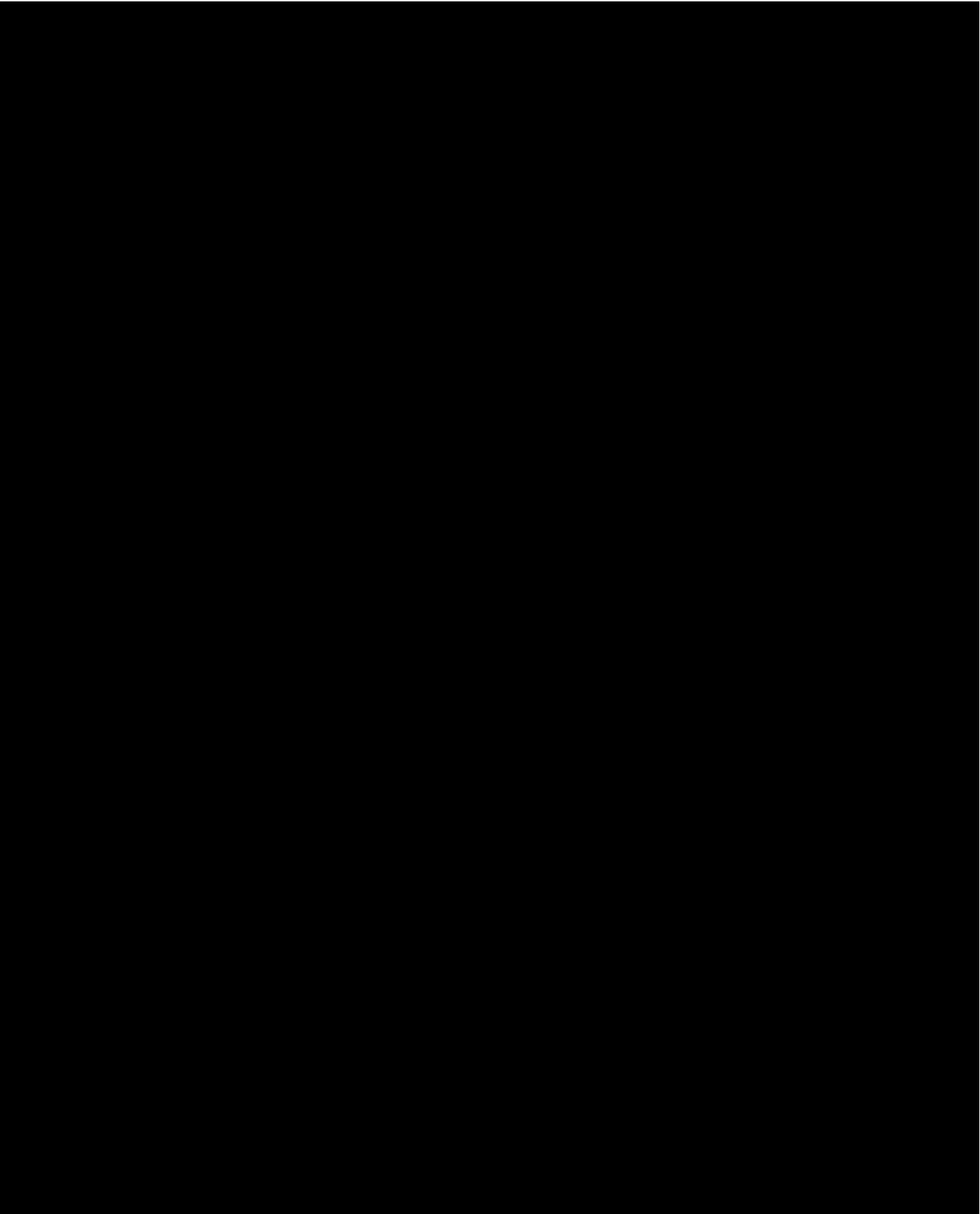




**II. BIENES MUEBLES (SITUACIÓN ACTUAL)**

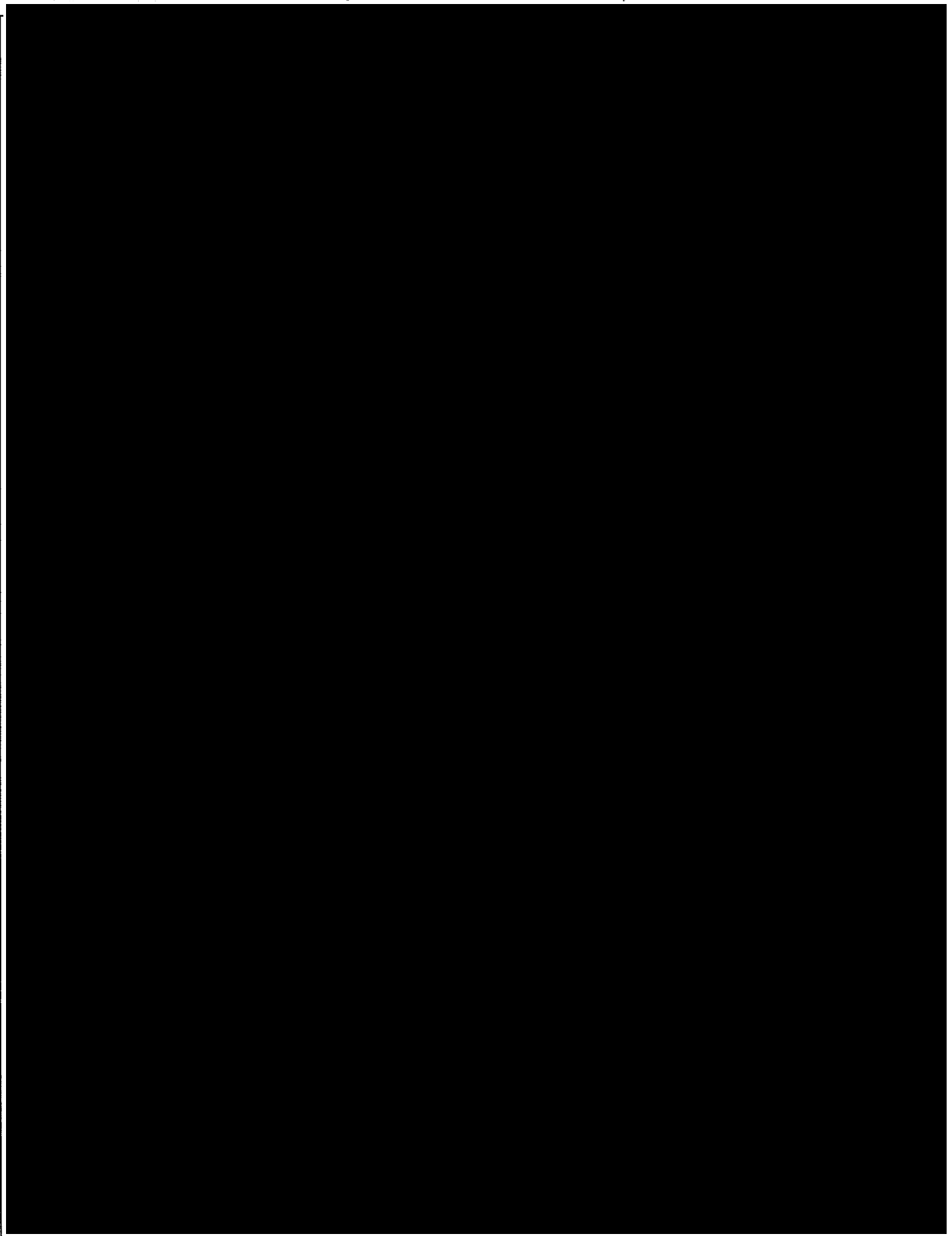


A handwritten signature or scribble in black ink is located at the bottom right of the page, overlapping the footer area. The signature is stylized and partially obscured by the page's border.

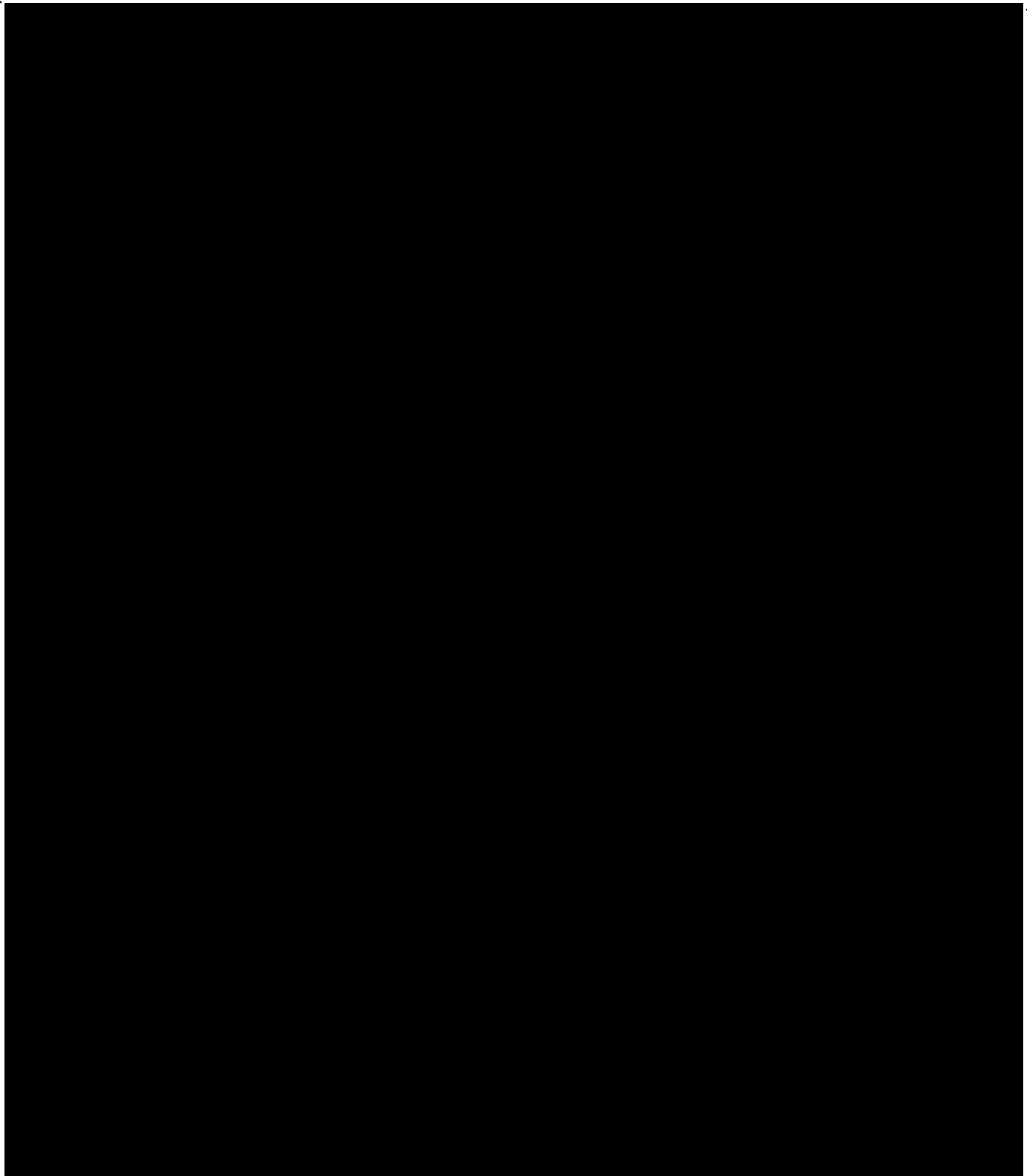


A large, stylized handwritten signature or scribble is located in the bottom right corner of the page, overlapping the page number.

**. III. BIENES INMUEBLES (SITUACIÓN ACTUAL)**

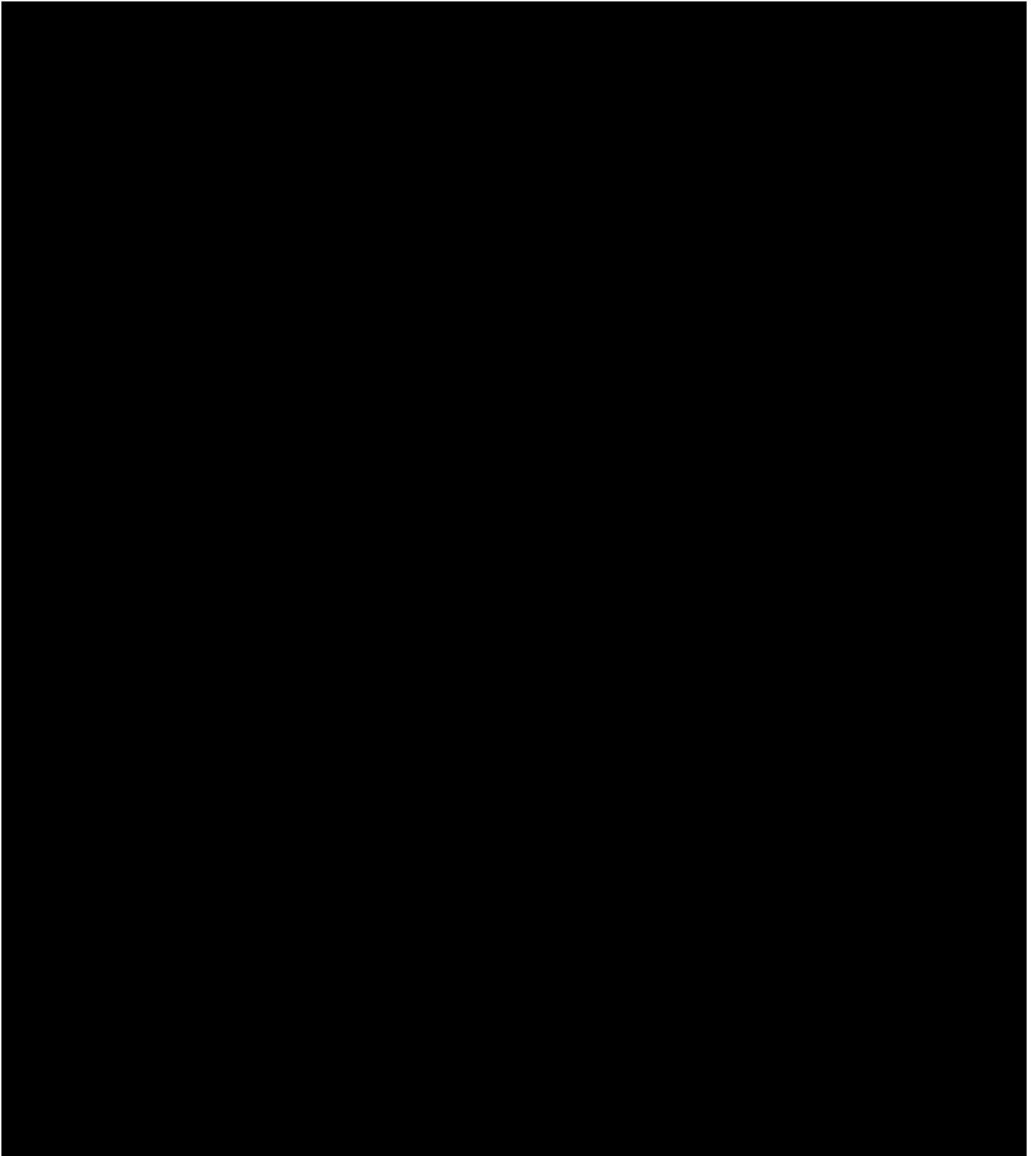


#### IV. RECURSOS FINANCIEROS



A handwritten signature or scribble in black ink, located in the bottom right corner of the page. It consists of several overlapping loops and curves, making it difficult to decipher.

V.- GRAVÁMENES O ADEUDOS



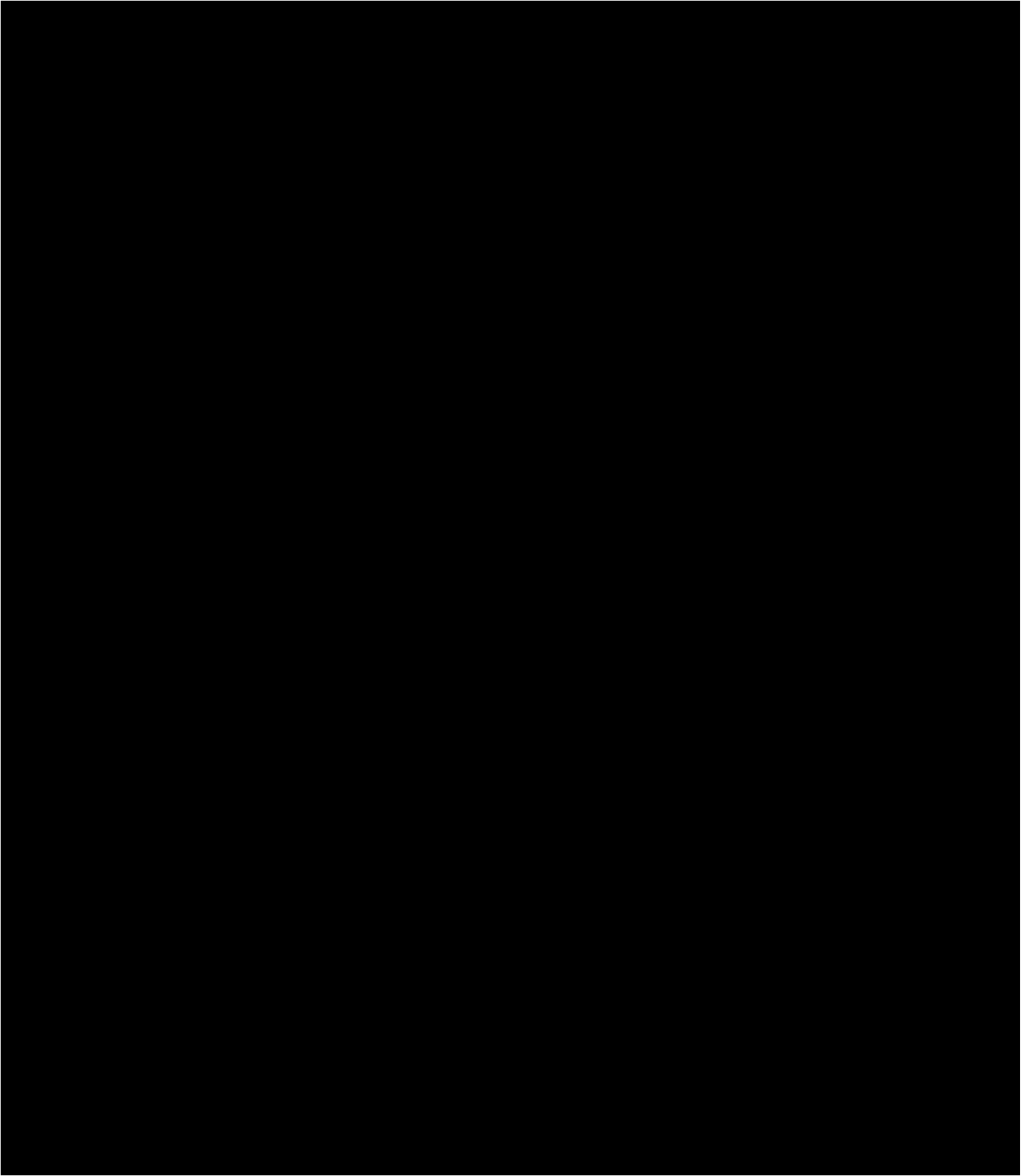
A handwritten signature or scribble, consisting of several overlapping loops and lines, located in the bottom right corner of the page. It is contained within a rectangular box that is part of a larger table-like structure.

# VI.- DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

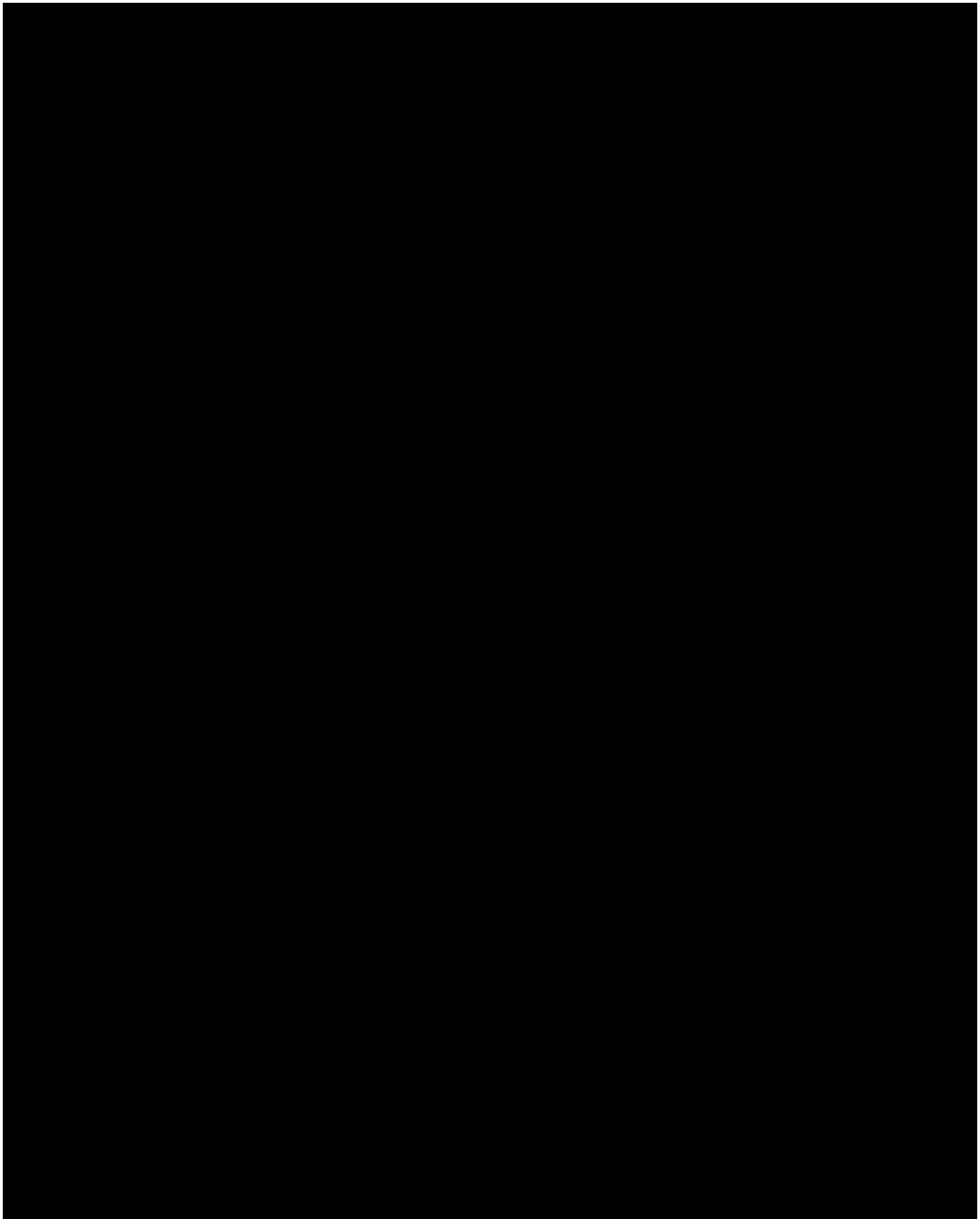
¿ESTÁ DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE SU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

SI

NO



A handwritten signature or scribble in black ink, located in the bottom right corner of the page, partially overlapping the page number.



*[Handwritten signature]*

**¡RECUERDE RUBRICAR CADA UNA DE LAS PÁGINAS!**

COMO LO ESTABLECE EL ARTÍCULO 33 DE LA LEY GENERAL DE REPOSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, DEBE PRESENTARSE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES EN LOS SIGUIENTES PLAZOS:

- I. DENTRO DE LOS SESENTA DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA TOMA DE POSESIÓN (POR INGRESO AL SERVICIO PÚBLICO POR PRIMERA VEZ O REINGRESO AL SERVICIO PÚBLICO DESPUÉS DE 60 DÍAS NATURALES DE LA CONCLUSIÓN DE SU ÚLTIMO ENCARGO).
- II. DENTRO DE LOS SESENTA DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA CONCLUSIÓN DEL ENCARGO.
- III. DURANTE EL MES DE MAYO DE CADA AÑO DEBERÁ PRESENTARSE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES DE MODIFICACIÓN, ACOMPAÑADA DE UNA COPIA DE LA DECLARACIÓN ANUAL PRESENTADA POR PERSONAS FÍSICAS PARA LOS EFECTOS DE LA LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA; Y
- IV. EN CUALQUIER MOMENTO EN QUE UN SERVIDOR PÚBLICO CONSIDERE QUE PUDIERA ACONTECER UN POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS EN EL DESEMPEÑO DE SU RESPONSABILIDAD.

## DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES DE INICIO

La presente Declaración Patrimonial y de Intereses de Inicio contiene información del servidor público sobre sus Ingresos y operaciones con Bienes Muebles e Inmuebles, así como montos y saldos de sus Recursos Financieros, Gravámenes y Adeudos a la fecha del inicio de su encargo:

31	05	2019
DIA	MES	AÑO

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 32 Y 33 de la "Ley General de Responsabilidades Administrativas" y bajo protesta de decir verdad, formulo la presente Declaración Patrimonial y de Intereses.

PROTESTO LO NECESARIO

COLIMA, COL; A 31 DE  
MAYO DE 2019  
LUGAR Y FECHA

ARQ. RAFAEL FLÉTES SANCHEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL MANIFESTANTE



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL  
COMALA, COL.

31 MAYO 2019

CONTRALORIA MUNICIPAL  
**RECIBIDO**

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE